

# PROJETO ANTI-CRISE

## 1- OBJETIVO:

Implantar na **EMPRESA CONTRATANTE** um novo modelo de Gestão da Frota que irá revolucionar a empresa através do desenvolvimento e envolvimento dos gestores da operação e manutenção, líderes, motoristas, operadores e mecânicos, com o objetivo de:

- REDUZIR O CONSUMO DE COMBUSTÍVEL
- AUMENTAR A DISPONIBILIDADE DA FROTA
- REDUZIR QUEBRAS
- REDUZIR CUSTO COM SERVIÇO DE TERCEIROS
- REDUZIR CUSTOS

## 2 - PRODUTOS A SEREM ELABORADOS:

### 2.1 – Treinamento:

- Curso: Introdução ao TPF (Total Produtividade na Frota)
- Objetivo: demonstrar aos participantes como os pilares irão utilizar a ferramenta TPF para atingir e atender as demandas do projeto Anti-Crise
- Carga Horária: 8 (oito) horas
- Participantes: 15 (quinze) pessoas
- Público Alvo: diretores, gerentes, lideranças, e monitores.

### 2.2 – Compôr a formação dos times em função dos seus objetivos.

### 2.3 - Formação de Times (equipes) compostos por pessoas que estão envolvidas com os objetivos expostos a seguir:

#### a) Melhoria Contínua:

Que irá eliminar PERDAS através da participação de todos os envolvidos, gestores da manutenção e operação, recursos humanos, lideranças, motoristas e mecânicos, que irão atuar identificando oportunidades de melhorias nos seguintes itens:

- Disponibilidade
- Combustível;
- Lubrificantes
- Peças
- Serviços de Terceiros
- Custos de Manutenção

**b) Manutenção Operacional:**

Introduzir na operação a prática do MOTORISTA MANUTENTOR, através da implantação da 1ª Etapa da Manutenção Operacional, onde motoristas e operadores, irão:

- Inspecionar seus equipamentos
- Eliminar anomalias através de pequenos reparos
- Registrar as anomalias através de etiquetas para criar um histórico
- Aumentar o zelo pelo o equipamento
- Manter as condições básicas

Gerar indicadores de anomalias por equipamentos para ajustar o Plano de Manutenção

**c) Manutenção Planejada:**

- Levantar a situação atual (equipamentos, layout, ferramentas, veículos e máquinas, informações técnicas, etc.).
- Calcular o Quebra / km (MTBF), por equipamento / grupo.
- Implantar o PIT STOP na execução da manutenção preventiva no campo e na oficina.
- Elaborar o Planejamento de Manutenção Preventiva.
- Analisar as falhas.
- Estruturar o Controle de Manutenção (PCM).

**d) Gestão de Pessoas:**

Avaliar e melhorar a capacitação do efetivo de operação e manutenção:

- Levantar o nível de escolaridade do efetivo
- Definir e avaliar as habilidades dos funcionários
- Levantar as necessidades de treinamento
- Escolher e capacitar os monitores internos
- Elaborar uma grade de treinamento

**3 - METODOLOGIA:**

**a) Coordenação:**

A empresa em conjunto com a consultoria deverá escolher um coordenador, que terá como função:

- Facilitar a implementação das orientações da Consultoria
- Ser o elo entre a Consultoria e a **EMPRESA CONTRATANTE**
- Realizar uma reunião semanal com os líderes dos Times.
- **Rever todos os indicadores e introduzir novos com a consultoria.**
- Definir Metas e BM
- Fazer o monitoramento dos resultados

**b) Times;**

Cada Time deverá realizar uma reunião semanal de duração de no máximo 1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos para discussão e avaliação da realização das tarefas

**c) Consultoria:**

**Realizará visitas mensais com um dos consultores da Transporte,** o qual irá realizar atividades junto aos Times.

**d) Programação:**

As programações das visitas serão enviadas com uma antecedência de 15 dias, onde constará:

Data / horário / atividades a ser realizadas pelos Times

**e) Visitas:**

As visitas constarão de atividades teóricas e práticas das práticas a serem implementadas bem como verificações das tarefas realizadas

O consultor se reunirá com todos os Times nos de acordo com horários constante na programação

**f) Relatórios:**

Após as visitas serão enviados relatórios com as tarefas a serem realizadas pelos os Times e a coordenação.

**g) Atividades Pós Visitas:**

O coordenador deverá enviar semanalmente para a Transporte um resumo das atividades realizadas pelos os Times bem com os indicadores referente à gestão da manutenção.

**h) Motivação:**

Será trabalhada com leituras, dvd, dinâmicas de grupos visando agilizar o processo de mudança da gestão da frota.

**i) Pedagogia:**

Será utilizado o Método Paulo Freire os treinamentos realizados com os monitores internos.

**j) Técnica:**

O desenvolvimento técnico deverá ser realizado em parcerias com os fabricantes dos equipamentos, pesquisas na Internet e orientação dos engenheiros da Transporte Consultoria.

**k) Suporte On-Line:**

A Transporte Consultoria irá dispor um suporte através de e-mail e Skype para tirar dúvidas semanalmente quanto a realizações das tarefas.

**4) PRAZO / CARGA HORÁRIA:**

Esta etapa terá a duração de....( ) meses com uma demanda de ( ), horas assim distribuídas:

- 1 (uma) vista mensal de....( ) horas que será realizada em.... ( ..... ) dias consecutivos.
- Ficando.... ( ....) horas para planejamento, acompanhamento e avaliação na Transporte Consultoria

**5) INVESTIMENTO:**

- Na assinatura do contrato R\$.....,00 ( ) reais)
- Do 1º (primeiro) ao 3ª (terceiro) mês parcelas mensais cujos valores serão equivalentes a um percentual de.....% , a ser definido entre a empresa contratante e a Transporte Consultoria, em função das economias conseguidas mensalmente ,decorrentes das melhorias dos indicadores de :
  - Consumo de Combustível: km / litros, litros / toneladas.
  - Lubrificante: litros
  - Custo Variável: R\$ / km
  - Disponibilidade: %
- Todos os indicadores deverão ser calculados pelo controle de manutenção da empresa contratante diariamente e enviados para Transporte Consultoria semanalmente para acompanhamento.
- Ao final de cada mês todos os indicadores serão consolidados e transformados em faturas, as quais serão enviadas para pagamento.
- A partir do 4º (quarto) mês até o....º ( ) , parcelas mensais de R\$..... ( )



**6) GARANTIA:**

**Caso a empresa contratante no decorrer da execução decida cancelar o projeto não haverá pagamento de multa.**

---

Sílvio Roberto O. Fernandes  
Diretor

Obs.; Despesas com alimentação, hospedagem e transporte serão de responsabilidade da empresa contratante.